

STAR – 目录制备（CSV 文件）

电子采购/ Coupa

工作辅助工具



目录

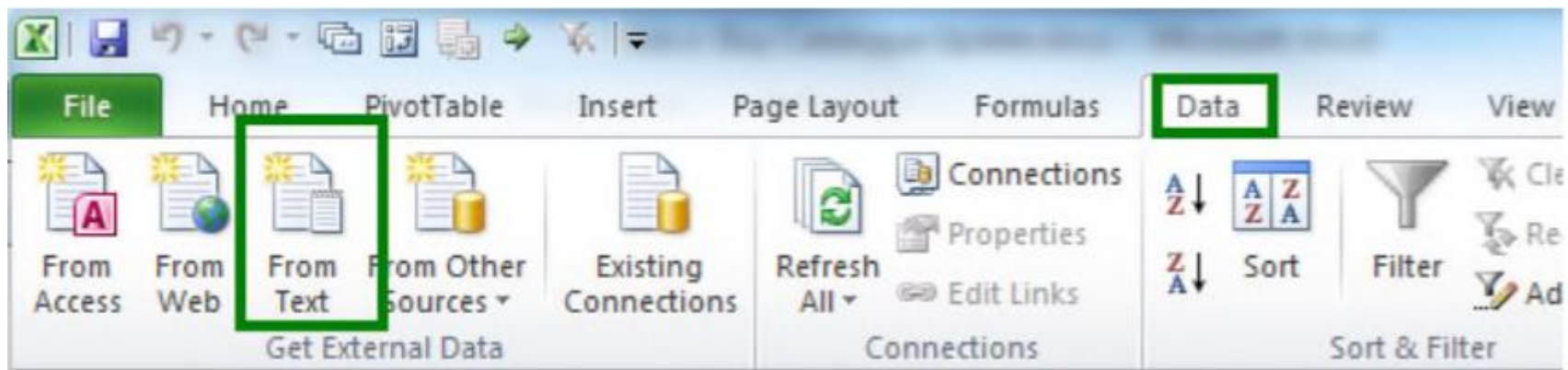
01 目录制备 (CSV 文件)

目录制备

CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

- 请遵循以下流程：
 - 打开一个空白的 **Excel** 工作表
 - 点击“数据”选项卡和“获取外部数据”部分中的“从文本导入”

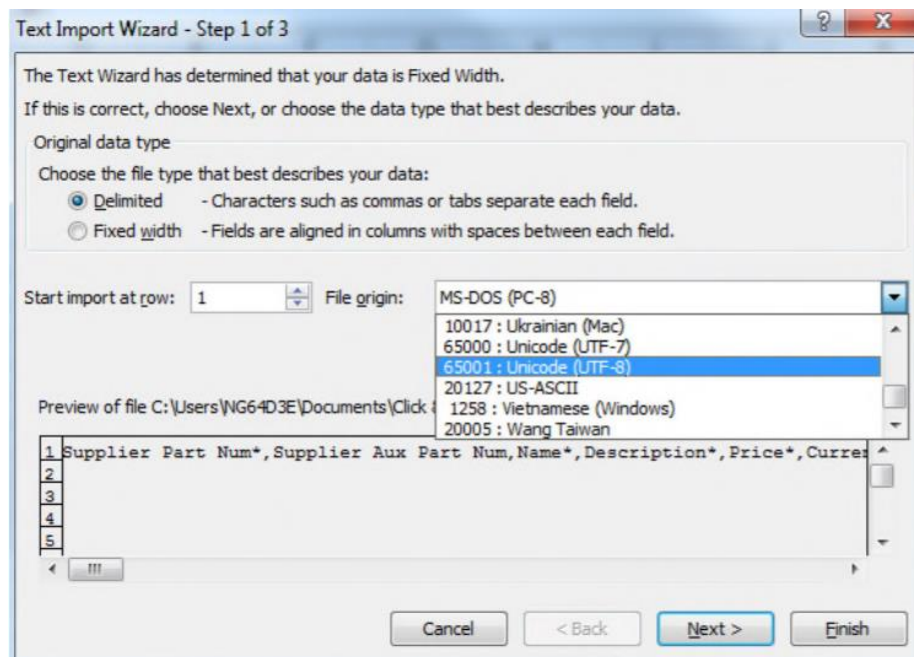


目录制备

CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

- 选择您下载在 CSP 中的文件“Coupa_CSV_Template”，然后点击“导入”
- 在弹出窗口中，选择“已分隔”；选择“文件来源”：“65001:Unicode UTF-8” 并按“下一步”按钮



目录制备 CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

- 选择“逗号”并再次按下“下一步”：

Text Import Wizard - Step 2 of 3

This screen lets you set the delimiters your data contains. You can see how your text is affected in the preview below.

Delimiters

- Tab
- Semicolon
- Comma
- Space
- Other:

Treat consecutive delimiters as one

Text qualifier:

Data preview

Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency

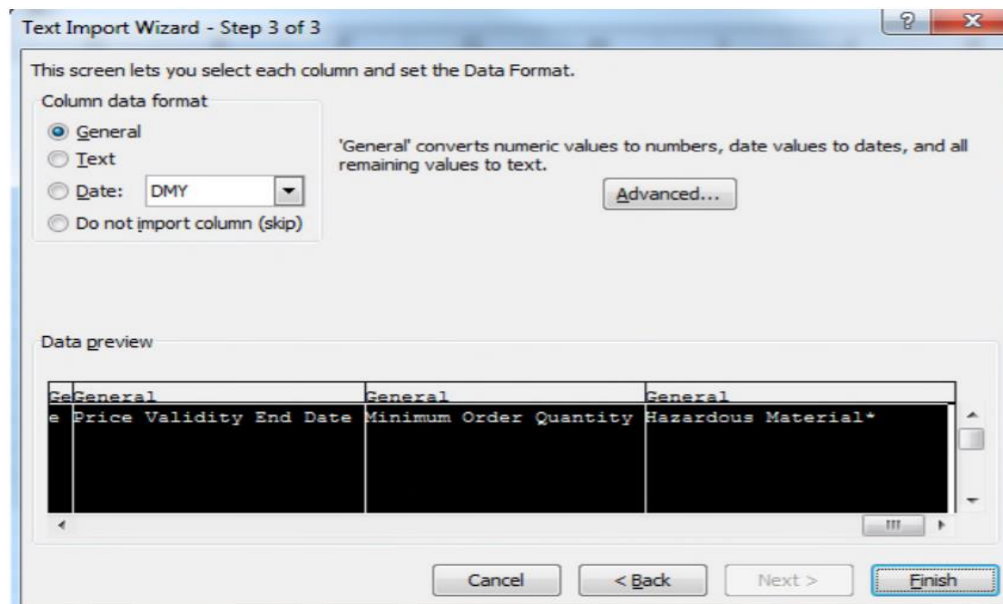
Buttons: Cancel, < Back, Next >, Finish

目录制备

CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

- 在“数据预览”部分，您可以看到只有第一列被选中（为黑色）。若要选择所有列，请滚动至最后一列，同时按住键盘上的“Shift”按钮，向右滚动数据预览直到结束，然后左击最后一列的标题。这时所有列都应被选择（参见下文）。然后，在“列数据格式”中选择“文本”，最后按“完成”按钮。



目录制备 CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

Text Import Wizard - Step 3 of 3

This screen lets you select each column and set the Data Format.

Column data format

General

Text

Date: DMY

Do not import column (skip)

'General' converts numeric values to numbers, date values to dates, and all remaining values to text.

Advanced...

Data preview

Text	Text	Text	Text	Text	Text
Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency

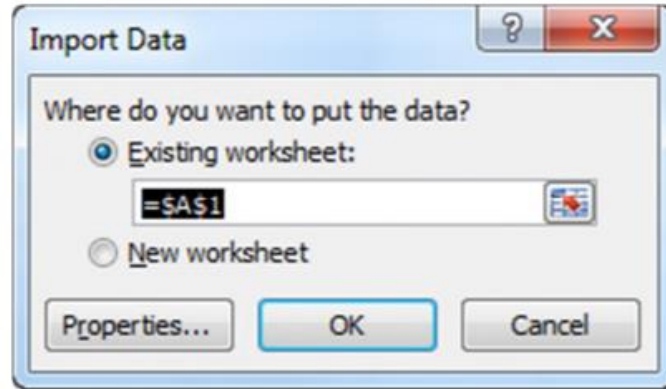
Cancel < Back Next > Finish

目录制备

CSV 文件创建

更改 CSV 文件格式

- 在下一个弹出窗口中，只需按“确定”按钮：



- 现在您就拥有了一个可供填写的 Excel 模板：

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency*	UOM code*	active*	Item Classification Name	UNSPSC Code	Lead Time	Manufacturer	Contract Number

目录制备

CSV 文件创建

在Coupa格式中格式化数据

- 在生成最终文件之前，请确认以下关键注意事项：
 - 您已在“供应商辅助零件编号”、“合同编号”和“项目名称”列中输入了阿朗新科采购员给出的合同编号
 - 您未输入任何价格有效日期
 - «现有»和«危险物料»列中的值为 Yes / No，而非 YES / NO（要区分大小写）



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency*	UOM code*	active*	Item Classification Name	UNSPSC Code	Lead
2	12344		Mechar Maintenance		1000	USD	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
3	12345		Mechar Maintenance		100	USD	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
4	12346		Mechar Maintenance		49	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
5	12347		Mechar Maintenance		2500	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
6	12348		Mechar Maintenance		2025	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
7	12349		Mechar Maintenance		2469	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
8	12350		Mechar Maintenance		2914	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
9	12351		Mechar Maintenance		3359	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
10	12352		Mechar Maintenance		3804	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	

目录制备

CSV 文件创建

清理数据

- 为避免在下一步（将 Excel 文件转换为 CSV 格式）中出现任何可能的问题，请按照以下步骤操作：
 - 确保“价格”列中的小数使用的是点而不是逗号。
 - 若要选中所有单元格，按键盘上的 **Ctrl + A** 键或点击左上方的箭头：



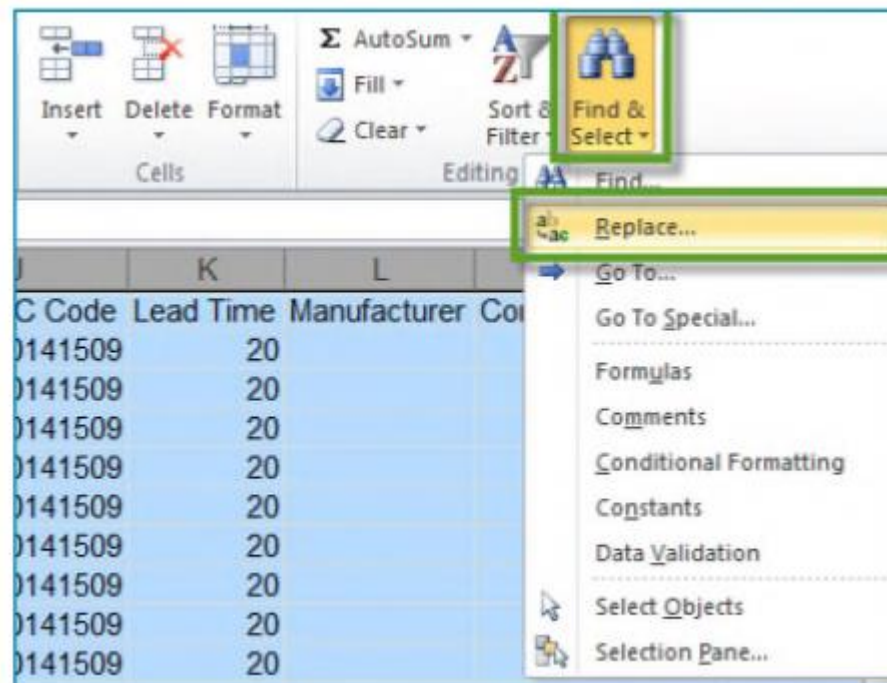
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Supplier Part Num*	Supplier Aux Part Num	Name*	Description*	Price*	Currency*	UOM code*	active*	Item Classification Name	UNSPSC Code	Lead
2	12344		Mechar Maintenance		1000	USD	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
3	12345		Mechar Maintenance		100	USD	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
4	12346		Mechar Maintenance		49	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
5	12347		Mechar Maintenance		2500	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
6	12348		Mechar Maintenance		2025	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
7	12349		Mechar Maintenance		2469	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
8	12350		Mechar Maintenance		2914	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	
9	12351		Mechar Maintenance		3359	EUR	EA	Yes	Test ClassificationB	30141509	
10	12352		Mechar Maintenance		3804	EUR	EA	Yes	Test ClassificationA	30141509	

目录制备

CSV 文件创建

在Coupa格式中格式化数据

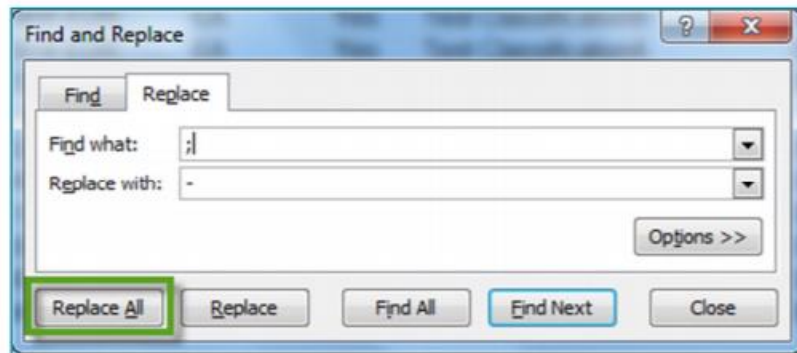
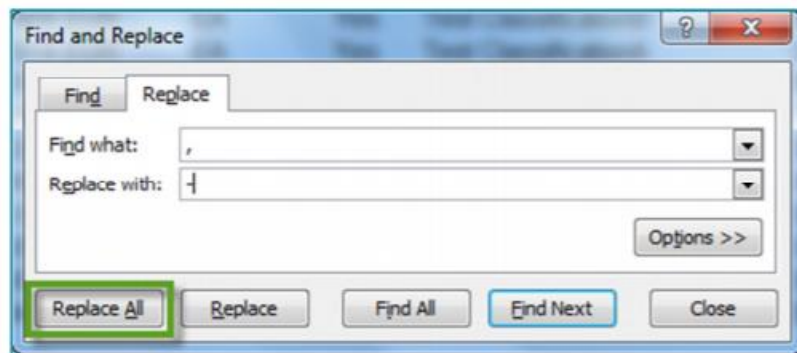
- 在“主页”选项卡中，点击屏幕右侧的“查找并选择”，然后选择“替换...”



目录制备 CSV 文件创建

在Coupa格式中格式化数据

- 将所有逗号 (,) 和分号(;) 替换成连接号 (-)



目录制备

CSV 文件创建

将文件按 CSV 格式保存

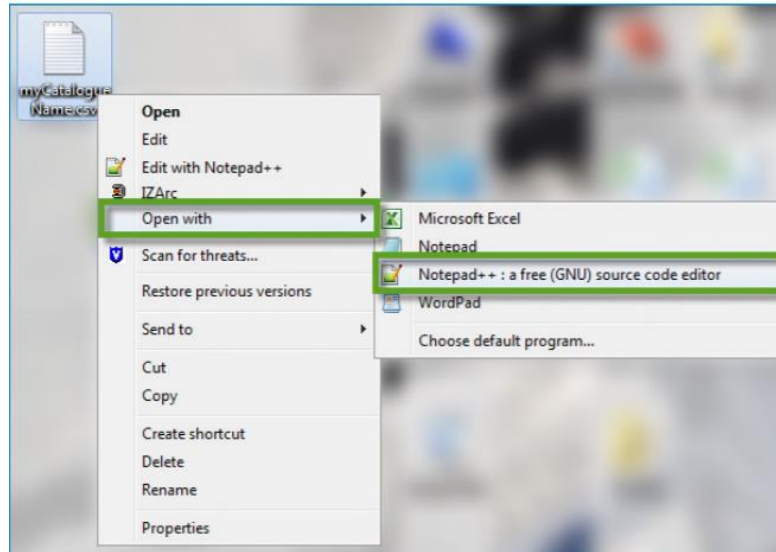
- 在继续操作之前，我们建议您将 Excel 目录文件保存在硬盘驱动器（xls 或 xlsx 格式）上，以便将来更新。完成 Excel 目录文件后，请按照以下步骤操作：
 - 点击“文件”，然后点击“另存为”
 - 按照目录命名规范在“文件名”字段写入目录名称
 - 在“保存类型”字段中选择“CSV（以逗号分隔）(*.csv)”，然后点击“保存”按钮
 - 关闭 Excel 文件

目录制备

CSV 文件创建

完成目录文件

- 在继续操作之前，我们建议您下载并安装 “Notepad++”。这是免费软件，可在此处下载 (<https://notepad-plus-plus.org/download/>).请遵循以下流程：
 - 右击刚刚保存的 CSV 文件，选择“打开方式”和“Notepad++”

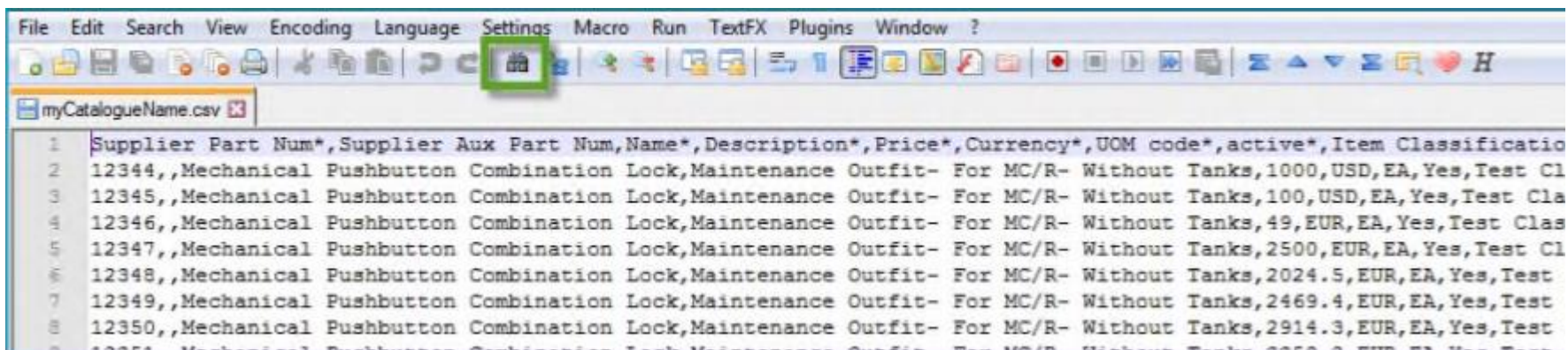


目录制备

CSV 文件创建

完成目录文件

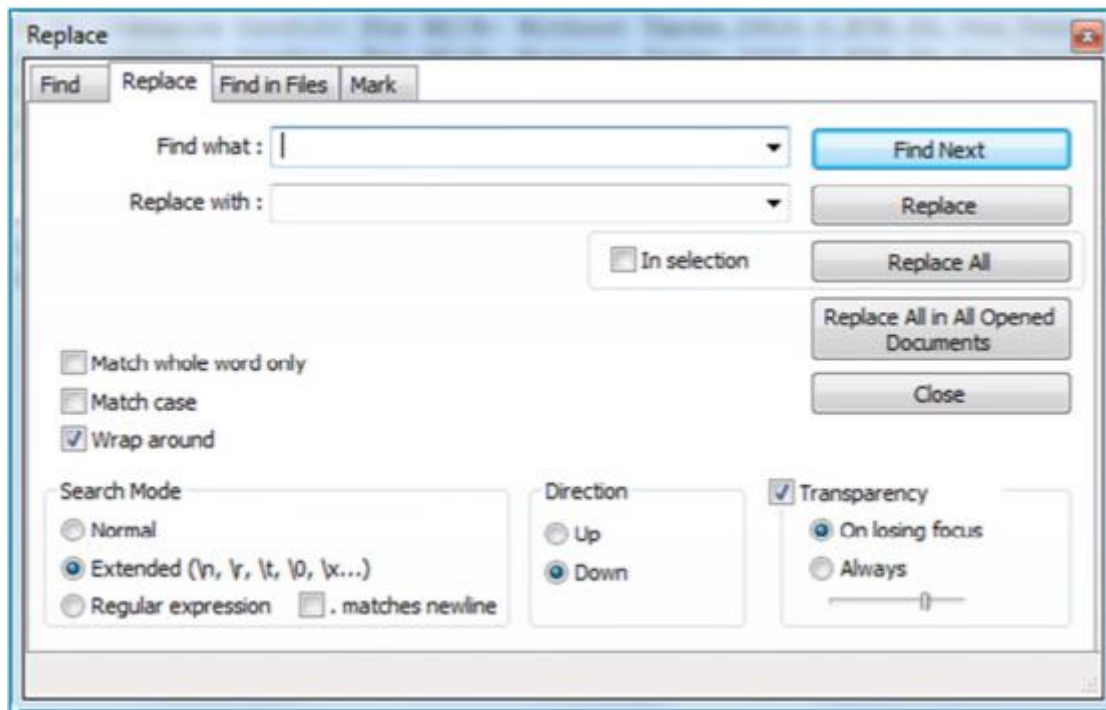
- 在 Notepad++ 中，选择望远镜图标



目录制备 CSV 文件创建

完成目录文件

- 点击“替换”选项卡，确保所有设置都与以下屏幕截图一致（例如，“环绕”已勾选，扩展搜索模式已选中等）

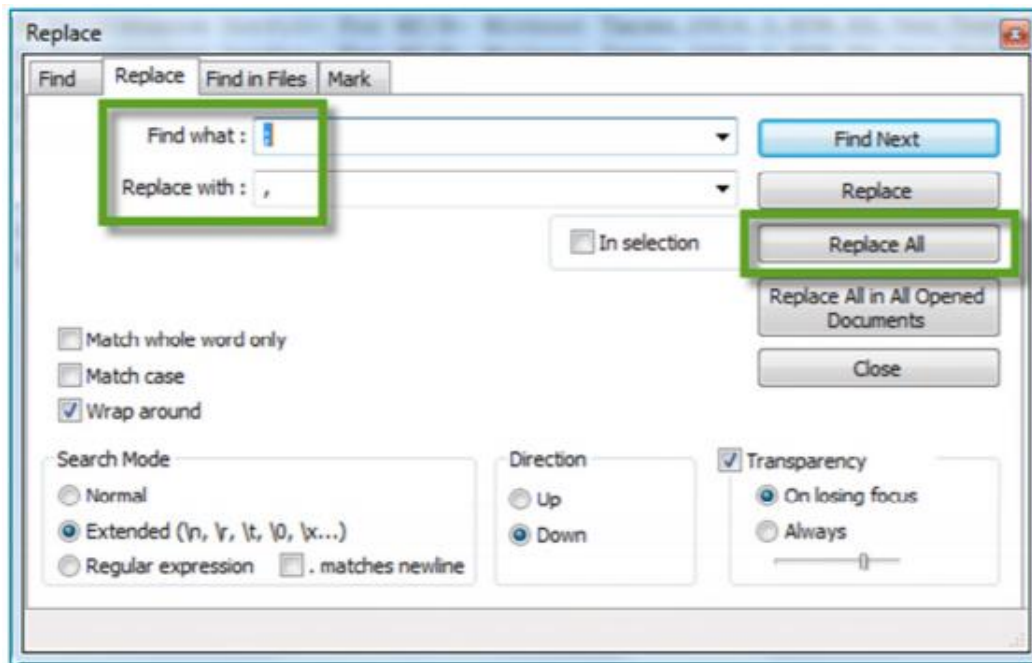


目录制备

CSV 文件创建

完成目录文件

- 如果您的国家设置将分号而不是逗号作为分隔符，请用逗号替换所有分号。这是因为Coupa需要使用逗号作为分隔符。



目录制备

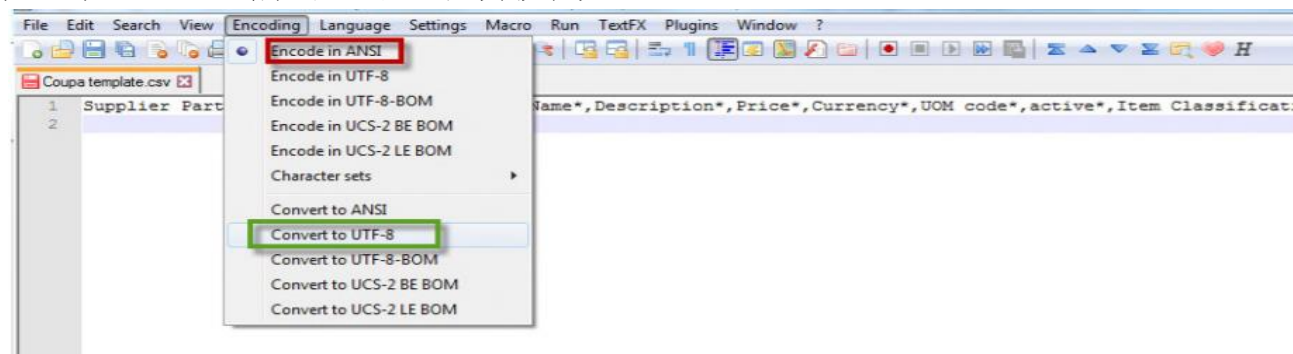
CSV 文件创建

完成目录文件

- 保存文件时使用编码UTF-8



- 如果未选中“UTF-8 编码”，点击“转换为 UTF-8”



- 所有这些操作都是为了保留特殊字符(é, â, ù, ä, ö, ü, ...)。现在您已完成了目录文件，可将其上传至 CSP。

ARLANXEO

Performance Elastomers